



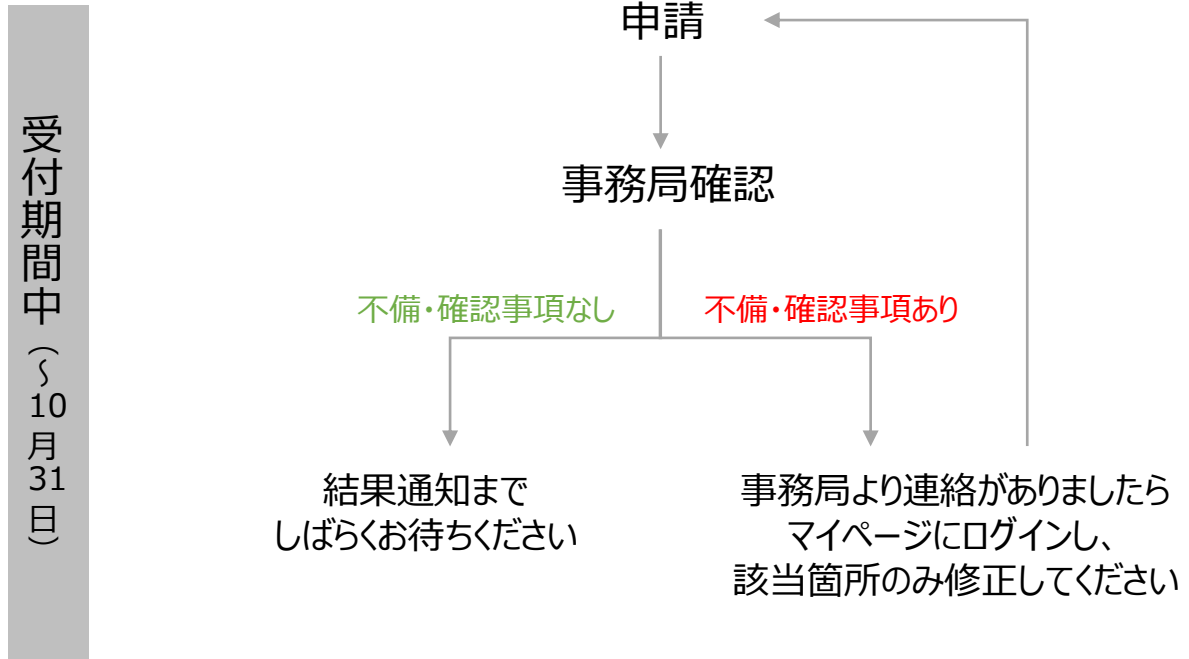
スポーツエールカンパニー2024
認定申請受付フォーム
入力マニュアル

■ 目次

認定申請にあたって	P2
・認定フロー	P2
・申請時	P3
・差し戻し時	P6
認定申請受付フォーム 入力マニュアル	P7
・入力例	P17
認定申請受付フォーム FAQ	P21

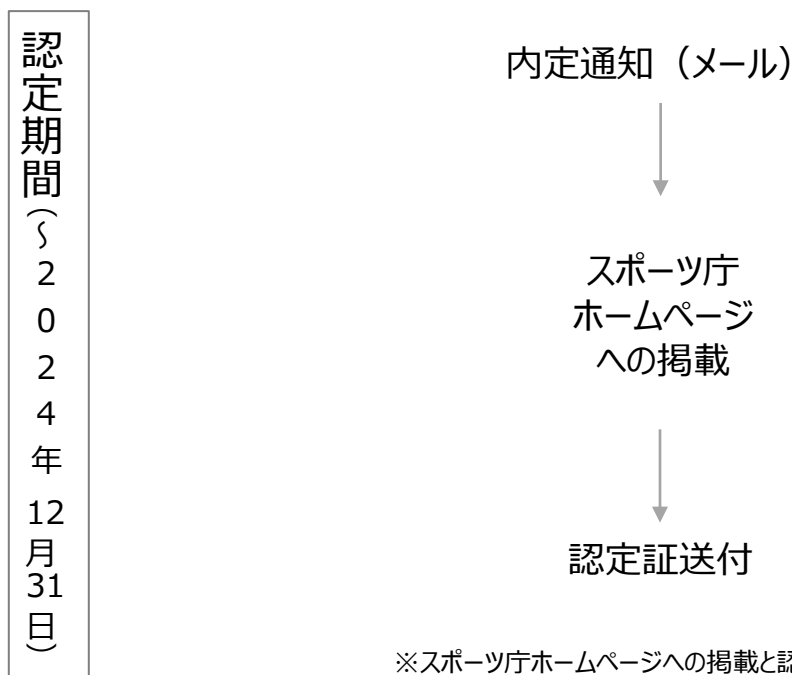
■ 認定申請にあたって

〈認定フロー〉



12月下旬頃～

結果通知（予定）



※スポーツ庁ホームページへの掲載と認定証送付は前後する可能性があります。 2

— 申請時 —

・本フォームは下記の構成となっています。システム上、入力中の一時保存ができませんので、取組詳細の記載等、文字数の多いものは認定申請下書きシートをご活用いただき、コピー&ペーストなどで申請受付フォームにご登録ください。

- | | |
|----------------|-----------------------------------|
| ① 同意確認 | 申請要件及び認定基準への該当、認定取り消しへの同意 |
| ② 基本情報 | コンソーシアム加盟状況、団体名、業種、従業員数など |
| ③ 申請担当者情報 | 申請担当者氏名、連絡先など |
| ④ 認定証等の送付先 | 認定証送付先 |
| ⑤ 制度申請実績など | スポーツエールカンパニー認定回数、2024募集を知ったきっかけなど |
| ⑥ 取組概要 | 取組概要（60字以内）など |
| ⑦ 取組内容 | 申請件数、取組詳細（実施する時間帯、頻度など） |
| ⑧ プラス認定 | プラス認定希望有無、根拠資料の提出 |
| ⑨ 活動の様子、備考（任意） | 活動の様子がわかる画像の提出 |
| ⑩ マイページ設定 | 任意のID・パスワード設定 |

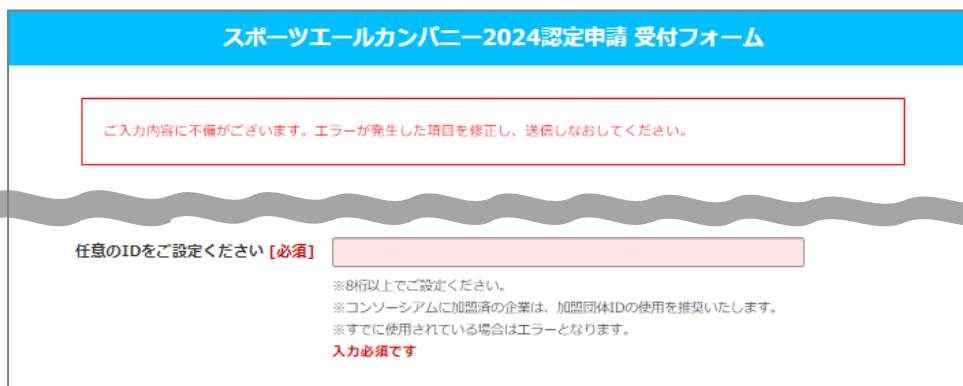
<認定申請下書きシート（Excel）>

スポーツエールカンパニー2024 認定申請下書きシート				
<注意事項> システム上で一時保存ができませんので、取組詳細の記載等、文字数の多いものは本下書きシートをご活用いただき、コピー&ペーストなどで申請受付フォームにご登録ください。				
基本情報 ※事業所、支社、支店単位等での申請の場合、その所在地をご入力ください。				
Sport in Lifeコンソーシアム加盟状況 <small>【必須】</small>		加盟している：次項の「Sport in Lifeコンソーシアム加盟団体ID・加盟団体名」よりご入力ください 現在、加盟申請中：「スポーツエールカンパニーに申請する団体の名称」以下よりご入力ください。		
Sport in Lifeコンソーシアム加盟団体ID <small>【必須】</small>		Sport in Lifeコンソーシアム加盟団体名 <small>【必須】</small>		
スポーツエールカンパニーに申請する団体の名称 <small>【必須】</small>			業種 <small>【必須】</small>	プルダウンから選択
従業員数（人数入力） <small>【必須】</small>		従業員数（規模の選択） <small>【必須】</small>		プルダウンから選択
代表者 役職 <small>【必須】</small>	代表者 氏名（ふりがな） <small>【必須】</small>			
	郵便番号	都道府県	市区町村以下	

- ・フォーム上での入力 completed したら、ページ最下部の「入力内容確認」をクリックしてください。遷移先は確認画面で、**表示時間は5分**となります。申請内容の控えが必要な場合は、画面コピー等で保存をお願いいたします。



- ・必須項目の入力忘れや入力桁数の誤り等、不備がある場合は確認画面に遷移せず、下記のように表示されます。赤く表示される部分をご確認ください。



スポーツエールカンパニー2024認定申請 受付フォーム

ご入力内容に不備がございます。エラーが発生した項目を修正し、送信しなおしてください。

任意のIDをご設定ください【必須】

※8桁以上でご設定ください。
※コンソーシアムに加盟済の企業は、加盟団体IDの使用を推奨いたします。
※すでに使用されている場合はエラーとなります。
入力必須です

■ 認定申請にあたって

- ・確認画面最下部の「送信」をクリックすると画面が遷移し、受付完了画面が表示されます。同時に、入力いただいたメールアドレスに「申請受付完了メール」が自動送信されます。こちらのメールには「受付番号」「マイページログインURL」「ID」を記載していますので、大切に保管ください。

確認画面

任意のIDをご設定ください ZZ0000000

任意のPWをご設定ください ***** セキュリティ保護のため表示していません

戻る 送信

受付完了画面

スポーツエールカンパニー2024認定申請 受付フォーム

「スポーツエールカンパニー2024」に申請いただき、誠にありがとうございます。

受付番号：0017

ご登録のメールアドレス宛に申請完了メールを自動送信メールが届かない場合は、メールアドレスの誤入力、念のため迷惑メールフォルダを確認いただき、それ恐れ入りますが、下記の事務局メールアドレス宛にご

Sport in Life運営事務局
メールアドレス：info@sil100.com
TEL:070-3601-5432（申込受付問合せ専用）

「スポーツエールカンパニー2024」の申請を承りました。 受付番号：0017

"SportinLife運営事務局" <info@sil100.com>  
To: info

※本メールは、ご登録のメールアドレス宛に自動送信している申請受付完了メールです。
受付番号：0017

この度は、「スポーツエールカンパニー2024」に申請いただき、誠にありがとうございます。
スポーツエールカンパニー認定委員会による審査後、12月下旬頃に結果を通知する予定です。
なお、申請内容において不明点や不備があった場合は、事務局より別途、ご連絡いたします。

審査状況は下記マイページよりログインいただき、ご確認ください。
マイページ：<https://area31.smp.ne.jp/area/p/nhpi@rakep5makasf5/GDdDgb/login.html>
ID：ZZ00000000

本件に関するお問合せ等につきましては、本メールにご返信いただくか、
件名に受付番号を記載し、下記の事務局メールアドレス宛にご連絡ください。
(件名記載例) 受付：0017 スポーツエールカンパニーの問合せについて

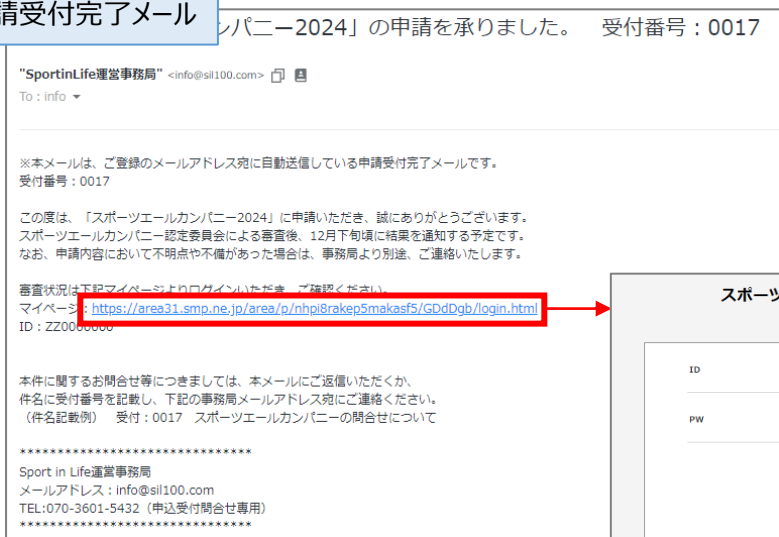
Sport in Life運営事務局
メールアドレス：info@sil100.com
TEL:070-3601-5432（申込受付問合せ専用）

申請受付完了メール

— 差し戻し時 —

- ・申請内容を事務局が確認し、不備や不明点などがあった場合、メール等でご連絡いたします。連絡がありましたら、「申請受付完了メール」に記載されているURLより「マイページ」にログインいただき、**該当箇所のみ**修正をお願いいたします。なお、送信完了後は再び編集権限がなくなります。予めご注意ください。

申請受付完了メール



IDのみ「申請受付完了メール」に記載しております。PW（パスワード）をお忘れになった場合は、画面下より再設定ください。



修正フォーム画面

マイページスポーツエールカンパニー2024認定申請 受付

ログイン画面

- ・修正フォームの表示は60分間となります（以降はエラーが発生します）
- ・プラス認定根拠資料や活動画像等、ファイルのアップロードは修正フォームで行えません。メール等で再提出ください。

をご検討いただき誠にありがとうございます。
併せて、本申請におけるFAQもご確認ください。
対策を講じ、最善に管理の上、担当者様との連絡を目的にご利用いたしま
ださい。
担当者様宛に受付完了メールが届きます。必ずご確認ください。
※対象：Sport in Lifeコンソーシアムに加盟申請をしている企業を対象
（新法人、特定非営利活動法人等を含むものとします。）
たり一回の申請です。

の記録等、文字数の多いものは「ダウンロードシート」をご活用
ください。（本フォームは60分間経過すると自動的に閉じら



修正完了画面

基本情報 ※事業所、支社、支店単位等での申請の場合、その所在地をご入力ください。

Sport in Lifeコンソーシアム加盟 加盟している
状況

Sport in Lifeコンソーシアム加盟 ZZ0000000
団体 ID

Sport in Lifeコンソーシアム加盟 Sport in Life運営事務局
団体名

※送信完了後は、再度編集不可となります。

■ 申請受付フォーム入力マニュアル

<冒頭記載 注意事項>

スポーツエールカンパニー2024認定申請 受付フォーム

この度はスポーツエールカンパニー2024認定への申請をご検討いただき誠にありがとうございます。
認定申請に際しては必ず「**募集要項**」をご確認ください。併せて、本申請におけるFAQもご確認ください。
なお、ご入力いただく個人情報は、必要なセキュリティ対策を講じ、厳重に管理の上、担当者様との連絡を目的に利用いたします。

※プライバシーポリシー：<https://sportinlife.go.jp/privacy/>

必要事項をご入力の上、入力内容確認ボタンを押してください。
入力内容をご確認いただき、送信が完了しましたら、担当者様宛に受付完了メールが届きます。必ずご確認ください。
※国内に本社又は事業所が所在し、本制度に係る申請書提出時に、Sport in Lifeコンソーシアムに加盟申請をしている企業を対象とします。（本制度における「企業」とは、社団法人、財団法人、特定非営利活動法人等を含むものとします。）
※申請企業の担当者様本人がご入力ください。1企業あたり1回の申請です。

システム上で一時保存ができませんので、取組詳細の記載等、文字数の多いものは**下書き用シート**をご活用いただき、コピー&ペーストなどで申請受付フォームにご登録ください。

① 同意確認

同意確認

スポーツエールカンパニー2024
申請要件及び認定基準への該当
【必須】

- 当方は以下の申請要件及び認定基準に該当します。
- (1) 特定の従業員にとどまらず、企業、事業所等全体で推進していること
 - (2) 経営者の理解を得て、企業、事業所等内部の取組が明確であること
 - (3) 取組が企業、事業所等内部において周知されており、関係者の理解を得ていること
 - (4) 実施内容、導入手順、運用方法等の公表が可能であること
 - (5) 労働関係法令等が遵守されていること
 - (6) 暴力団及び代表者、役員、使用人その他の従業員若しくは構成員に暴力団等に該当する者がいないこと

スポーツエールカンパニー2024
取消要件に該当した場合に、認定
を取り消すことへの同意【必須】

- 当方が以下の取消要件に該当した場合に、スポーツ庁が当方の認定を取り消すことに同意します。
- (1) 偽りその他不正の手段により認定をされたとき
 - (2) 労働関係法令等に関し重大な違反があったとき
 - (3) 認定の決定を受けた企業が暴力団に該当したとき又は代表者、役員、使用人その他従業員若しくは構成員が暴力団員等に該当するに至ったとき
 - (4) その他法令上又は社会通念上、認定するにふさわしくないと判断される事由があったとき

同意確認箇所です。
各項目をご一読いただき、
必ずチェックをつけてください。

②基本情報

基本情報 ※事務所、支社、支店単位等での申請の場合、その所在地をご入力ください

Sport in Lifeコンソーシアム加盟状況 **[必須]**

加盟している
 現在、加盟申請中

コンソーシアム未加盟の場合は、Sport in Life加盟申請をお願いいたします。
 ※新規加盟申請は別フォームとなりますので、

Sport in Lifeコンソーシアム加盟団体ID

団体IDは、加盟団体を対象に行っている別の英数字です。

Sport in Lifeコンソーシアム加盟団体名 **[必須]**

登録している加盟団体名をご入力ください。
 これから加盟申請される団体は、申請予定の団体名をご入力ください。

スポーツエールカンパニーに申請する団体の名称 **[必須]**

認定済に記載する名称となります。略称等は避け、正式な名称で。
 株式会社、有限会社 など
 (株)、(有) など

業種 **[必須]**

従業員数 (人数入力) **[必須]**

名

半角数字でご入力ください。

従業員数 (規模の選択) **[必須]**

代表者 役職 **[必須]**

代表者 氏名 **[必須]**

代表者 氏名 (ふりがな) **[必須]**

ひらがなでご入力ください。

加盟状況で「加盟している」をチェックすると「加盟団体ID」入力欄が表示されます。9桁の英数字を半角で入力してください。
 ※8月30日～9月1日に事務局よりメールでお送りしておりますので、ご確認ください
 ※スペースが入らないようご注意ください

----- 選択してください -----

- 農業、林業
- 漁業
- 鉱業、採石業、砂利採取業
- 建設業
- 製造業
- 電気・ガス・熱供給・水道業
- 情報通信業
- 運輸業、郵便業
- 卸売業、小売業
- 金融業、保険業
- 不動産業、物品賃貸業
- 学術研究、専門・技術サービス業
- 宿泊業、飲食サービス業
- 生活関連サービス業、娯楽業
- 教育、学習支援業
- 医療、福祉
- 複合サービス事業
- サービス業 (他に分類されないもの)
- 公務 (他に分類されるものを除く)
- 分類不能の産業

----- 選択してください -----

- 5名以下
- 6～20名以下
- 21～50名以下
- 51～100名以下
- 101～200名以下
- 201～300名以下
- 301～900名以下
- 901名以上

氏名はフルネームでご入力ください。

所在地 - 郵便番号 **[必須]** - **住所検索**

※事業所、支社、支店単位等での申請の場合、その所在地をご入力ください。

所在地 - 都道府県 **[必須]** ▼

※事業所、支社、支店単位等での申請の場合、その所在地をご選択ください。

所在地 - 市区町村以下 **[必須]**

※事業所、支社、支店単位等での申請の場合、その所在地をご入力ください。
※「住所検索」ボタンで自動反映された後、番地を下記の入力欄にご入力ください。
※企業名、所在地（都道府県・市区町村まで）については、認定後公表いたします。

所在地 - 番地、ビル名など **[必須]**

※必ず番地をご入力ください。番地がない場合は「番地なし」とご入力ください。

郵便番号を入力し「住所検索」をクリックいただくと、所在地の一部あるいは全てが自動入力されます。

- ・認定後、都道府県名、市区町村名までは、企業名とともに公表いたします。
- ・必ず番地、ビル名までご入力ください。いずれもない場合は「番地なし」とご入力ください。

③ 申請担当者情報

申請担当者情報	
氏名 [必須]	<input type="text"/>
氏名（ふりがな） [必須]	<input type="text"/>
	ひらがなでご入力ください。
所属先（部署名） [必須]	<input type="text"/>
役職	<input type="text"/>
電話番号 [必須]	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
	ご連絡の取りやすい電話番号をご入力ください。
メールアドレス [必須]	<input type="text"/>
	(確認用)
	<input type="text"/>
	※入力間違いが多く見受けられます。ご注意ください。

④ 認定証等の送付先

認定証等の送付先 ※事業所、支社、支店単位等での申請の場合、その所在地をご入力ください。

送付先は所在地と同じですか **[必須]**

- 同じ
 異なる

異なる場合は、送付先をご入力ください。

「異なる」をチェックすると、以下の入力項目が表示されます。

送付先 - 郵便番号 **[必須]**

 -

住所検索

送付先 - 都道府県 **[必須]**

----- 選択してください ----- ▼

送付先 - 市区町村以下 **[必須]**

※「住所検索」ボタンで自動反映された後、番地を下段の入力欄にご入力ください。

送付先 - 番地、ビル名など **[必須]**

※必ず番地をご入力ください。番地がない場合は「番地なし」とご入力ください。

郵便番号を入力し「住所検索」をクリックいただくと、所在地の一部あるいは全てが自動入力されます。

- ・認定後、都道府県名、市区町村名までは、企業名とともに公表いたします。
- ・必ず番地、ビル名までご入力ください。いずれもない場合は「番地なし」とご入力ください。

⑤ 制度申請実績など

制度申請実績など

今回の申請は、通算何回目ですか **【必須】**

----- 選択してください -----

連続ではなく、通算でカウントしてください。
 例) 2021年に1回目、2022年は申請なしの場合、今回は2回目と入力してください。

----- 選択してください -----
 1回目
 2回目
 3回目
 4回目
 5回目
 6回目
 7回目

前回の認定番号

参考) スポーツエールカンパニー2023の認定番号(7桁)は[こちら](#)から確認できます。
 ※初回申請の場合は「9999999」とご入力ください。

前回認定時の認定番号
をなるべくご入力ください。

スポーツエールカンパニー2024
募集を知ったきっかけ
※複数選択可 **【必須】**

- Sport in Lifeホームページ
- Sport in Lifeメルマガ
- スポーツ庁ホームページ
- スポーツ庁SNS
- スポーツ庁プレスリリース
- 「こコスポ」ホームページ
- 「こコスポ」メール
- 文部科学省マナビィ メルマガ
- 地方公共団体を通じた紹介・案内
- 公益財団法人 日本スポーツ協会を通じた紹介・案内
- 公益財団法人 日本パラスポーツ協会を通じた紹介・案内
- 公益財団法人 日本レクリエーション協会を通じた紹介・案内
- 公益財団法人 笹川スポーツ財団を通じた紹介・案内
- 独立行政法人 日本スポーツ振興センターを通じた紹介・案内
- 全国都道府県教育委員会連合会を通じた紹介・案内
- 公益社団法人 全国大学体育連合を通じた紹介・案内
- 健康保険組合連合会を通じた紹介・案内
- 公益財団法人 健康・体力づくり事業財団を通じた紹介・案内
- 公益社団法人 日本医師会を通じた紹介・案内
- 日本商工会議所を通じた紹介・案内
- 報道を通じて
- PRTimes
- 健康経営会議を通じた紹介・案内
- 厚生労働省スマート・ライフ・プロジェクトを通じた紹介・案内
- 中央労働災害防止協会を通じた紹介・案内
- インターネット上のバナー広告
- その他

当てはまるものをすべてご選択ください。

働き方において、在宅ワークを導入していますか **【必須】**

- あり (導入している)
- なし (導入していない)

⑥ 取組概要

取組概要

貴社のスポーツに関する取組の概要をご入力ください（最大60字）
【必須】

※下記の取組事例を参考に、運動・スポーツに関する取組の概要をご入力ください。
https://www.mext.go.jp/sports/content/20230217_spt_kensport01_000027437_1.pdf
等

上記の取組概要に対して、ワンフレーズのキャッチコピーをご入力ください（最大30字）
【必須】

取組内容

今回の申請件数を選択してください
【必須】

- 1件
- 2件
- 3件

最大3件
取組が4件以上ある場合は、3件に絞り込んでご入力ください。

チェックされた件数ごとに入力欄が表示されます（次ページ参照）。必ず件数分ご入力ください。

⑦ 取組内容

取組内容 (1件目)

システム上で一時保存ができませんので、取組詳細の記載等、文字数の多いものは[下書き用シート](#)をご活用いただき、コピー&ペーストなどで申請受付フォームにご登録ください。

この取組の申請は、初めてですか、継続申請ですか？ **【必須】**

初めて
 継続

取組の詳細 【必須】

※この取組を実施するに至った経緯や目的もご入力ください。

開始年度 【必須】

年度

取組を実施する時間帯について教えてください 【必須】

----- 選択してください -----

----- 選択してください -----

----- 選択してください -----

就業時間内（業務時間に組込まれている）

就業付帯時間帯（通勤時間や昼休み等）

就業時間外（通勤時間を除く、始業前や退勤後等）

非勤務日（勤務のない日）

日常生活全体（勤務日・非勤務日に関わらない）

取組の頻度を教えてください 【必須】

----- 選択してください -----

----- 選択してください -----

----- 選択してください -----

週5回以上（年251回以上）

週3回以上（年151～250回）

週2回以上（年101～150回）

週1回以上（年51～100回）

月1～3回（年12～50回）

3か月1～2回（年4～11回）

年1～3回

取組内容 (2件目)

(2件目) この取組の申請は、初めてですか、継続申請ですか？ **【必須】**

初めて
 継続

取組内容 (3件目)

(3件目) この取組の申請は、初めてですか、継続申請ですか？ **【必須】**

初めて
 継続

⑧ プラス認定

プラス認定

プラス認定を希望しますか **[必須]**

希望する
 希望しない

従業員の70%以上が、週1回以上スポーツを実施している場合、プラス認定

「希望する」をチェックすると、以下の入力項目が表示されます。

どの内容で申請しますか **[必須]**

取組1件目
 取組2件目
 取組3件目
 取組外

根拠資料 **[必須]**

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

社内アンケート等、プラス認定の要件（社員の70%以上が、週1回以上スポーツを実施）を満たすことを証明する資料を添付してください。
 ※データは2MB以下としてください。
 ※ファイルが複数ある場合は、1つのzipファイルにまとめるなど圧縮して添付してください。

プラス認定を希望する場合は、**従業員の週1回以上のスポーツ実施率が70%以上**であることを証する根拠資料を提出いただきます。社内取組の実施頻度や参加者数、従業員に対する社内アンケートを用いて作成をお願いいたします。詳細は「[（参考）プラス認定アンケート及び根拠資料](#)」をご参考ください。

スポーツエールカンパニー2024 プラス認定根拠資料

コンソーシアム加盟団体名（加盟団体ID）: _____

従業員数: _____名

週1回以上スポーツしている従業員数

または週1回以上の社内取組に参加している従業員数: _____名

割合: _____%

表、グラフ等
アンケート結果貼り付け箇所

⑨活動の様子、備考（任意）

【任意】活動の様子、備考

活動の様子の画像

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

活動の様子がわかる画像などございましたら、添付してください。
 ※データは2MB以下としてください。
 ※ファイルが複数ある場合は、1つのzipファイルにまとめるなど圧縮して添付してください。
 ※画像ファイルを添付される場合は、タイトルに取組件名をご記載ください。

備考（任意）

ご質問等がある場合は、こちらの欄へのご記載ではなく、事務局までメールでご連絡ください。
 事務局メールアドレス：info@sil100.com

⑩マイページ設定

マイページ設定
 マイページとは、申請完了後に、申請内容を確認できる画面です（閲覧のみ）。
 事務局から修正指示があった場合のみ、マイページから修正が可能となりますので、設定したIDとパスワードは、大切に保管してください。

任意のIDをご設定ください **[必須]**

※8桁以上でご設定ください。
 ※コンソーシアムに加盟済の企業は、加盟団体IDの使用を推奨いたします。
 ※すでに使用されている場合はエラーとなります。

任意のPWをご設定ください **[必須]**

(確認用)

※10桁でご設定ください。
 ※IDを含まないでください。
 ※半角英字、半角数字、半角記号の3種を必ず含んでご設定ください。記号は「@_=/&!#.?」のみ有効となります。

入力内容確認

〈入力例〉

基本情報 ※事業所、支社、支店単位等での申請の場合、その所在地をご入力ください。

Sport in Lifeコンソーシアム加盟 加盟している
状況

Sport in Lifeコンソーシアム加盟 ZZ0000000
団体 ID

Sport in Lifeコンソーシアム加盟 Sport in Life運営事務局
団体名

スポーツエールカンパニーに申請 Sport in Life運営事務局
する団体の名称

業種 サービス業（他に分類されないもの）

従業員数（人数入力） 100 名

従業員数（規模の選択） 51～100名以下

代表者 役職 事務局長

代表者 氏名 山田花子

代表者 氏名（ふりがな） やまだはなこ

〈入力例〉

所在地 - 郵便番号 105-8335

所在地 - 都道府県 東京都

所在地 - 市区町村以下 港区

所在地 - 番地、ビル名など 芝0丁目0番地0 スポーツエールビル

申請担当者情報

氏名 山田太郎

氏名（ふりがな） やまだたろう

所属先（部署名） 企画部企画課

役職

電話番号 070-3601-5432

メールアドレス info@sil100.com

認定証等の送付先 ※事業所、支社、支店単位等での申請の場合、その所在地をご入力ください。

送付先は所在地と同じですか 同じ

〈入力例〉

制度申請実績など

今回の申請は、通算何回目ですか 2回目

前回の認定番号 1234567

スポーツエールカンパニー2024 Sport in Lifeメルマガ
募集を知ったきっかけ
※複数選択可

働き方において、在宅ワークを導入していますか あり（導入している）

取組概要

貴社のスポーツに関する取組の概要をご入力ください（最大60字） ランチタイムのオンラインフィットネス、社員のクラブ活動

上記の取組概要に対して、ワンフレーズのキャッチコピーをご入力ください（最大30字） 勤務時間内外でのスポーツ実施が充実

取組内容

今回の申請件数を選択してください 1件

取組内容（1件目）

この取組の申請は、初めてですか、継続申請ですか？ 継続

〈入力例〉

取組の詳細
全従業員を対象に、毎週月曜日に15分間オンラインフィットネスを実施。ヨガ講師などを呼び、参加者はカメラをオンにして取り組む。
コロナ禍の出社ができない、また身体を動かす機会が減った時期に始めた取り組みで、リモートワークをしている社員でも参加できるよう、現在でもオンライン上で実施している。参加者数は平均00名……

開始年度
2020 年度

取組を実施する時間帯について教えてください
就業時間内（業務時間に組込まれている）

取組の頻度を教えてください
週1回以上（年51～100回）

プラス認定

プラス認定を希望しますか
希望する

どの内容で申請しますか
取組1件目

根拠資料
プラス認定根拠資料.pptx [502.8KIB]

【任意】活動の様子、備考

活動の様子の画像
オンラインヨガの様子.png [1012B]

備考（任意）

マイページ設定

任意のIDをご設定ください
ZZ0000000

■ 認定申請受付フォーム FAQ

【入力内容・添付資料について】

Q 「スポーツに関する取組の概要」について、どのような内容を記載すればよいですか？

A 貴社のスポーツ推進に関する取組について、スポーツ庁のプレス発表やホームページ上で紹介させていただいた際の紹介文を60字程度でご記載ください。紹介文については別途調整の上、内容を変更させていただく場合がありますので、ご了承ください。

なお、昨年度の取組事例紹介文は下記のURLに掲載しておりますので、ご参照ください。

https://www.mext.go.jp/sports/content/20230217_spt_kensport01_000027437_1.pdf

Q 申請回数について、数え方を教えてください。

A 今回のスポーツエールカンパニー2024の申請により、通算何回目かの認定になるかをご選択ください。2021年に1回目、昨年2022年は申請なしの場合、今回は2回目となります。

Q 前回の認定番号がわかりません。

A 下記よりご確認ください。

https://www.mext.go.jp/sports/b_menu/sports/mcatetop05/list/detail/1411685.htm

Q 「活動の様子（任意）」とありますが、どのようなものを添付すればよいですか？

A 従業員に対するスポーツ活動推進の取組の様子がわかる写真、研修資料や取組実績一覧、社内報などが考えられます。その他にも、社内アンケートや実施計画等、取組の雰囲気やどのような取組をしているかわかるものであれば、添付ください。

※個人情報添付するときは黒塗りをするなど、十分な配慮をお願いします。

Q 写真データが2MB以上あり、重すぎてアップロードできません。

A お手数ですが、事務局宛にメールでお送りください。その際、必ず「スポーツエールカンパニーに申請する団体の名称」と、「受付番号」を明記ください。

Q 申請書類はどこまで公開されますか？

証憑資料として提出予定の画像に従業員が映っている為、公開を希望しません。現在公開の他団体様のように、特徴的な取組として紹介されることになった場合、情報の公開範囲を指定できるのかを教えてください。

A ご提出いただいた申請書類は、原則、審査のエビデンスとしてのみ使用いたします。特徴的な取組紹介の対象となる場合、該当企業様には、事前に、公開可能な範囲での資料作成・提出のご相談をいたしますので、その際お申し出ください。

Q WEBフォームでの入力に関して、よくわからないところがあるのですが？

A 本マニュアル、並びにP17～19に入力例を掲載しておりますのでご覧ください。その他不明な点がございましたら、事務局（メール：info@sil100.com）までお問い合わせください。

【プラス認定について】

Q プラス認定での申請を希望ですが、通常申請と同じ申請内容でよろしいでしょうか？

A 通常申請の内容に加え、受付フォーム内の項目「プラス認定を希望しますか」にて「希望する」をチェックいただくと、根拠資料のファイルアップロード先が表示されます。こちらに必ず、従業員の週1回以上のスポーツ実施率が70%以上であることを示す資料を添付ください。

- 例)・週1回以上、社内全体で行っているスポーツ活動があれば、その出席率をまとめた資料。
- ・所属従業員に、「週1回以上のスポーツの実施を行っているか？」などスポーツ実施率のアンケートを行い、そちらの回答結果をまとめた資料。

Q プラス認定での申請を希望ですが、弊社は毎朝、始業前にラジオ体操を行っています。それに関しての証憑として、写真などのご提出で問題ないでしょうか？

A 写真のみでは、プラス認定の根拠資料となりません。証憑資料の例として、所属従業員を対象に「毎朝ラジオ体操に参加している（はい/いいえ）」「週何日程度参加しているか」のようなアンケートを実施していただき、アンケート項目と結果数値を提出、などが挙げられます。

※根拠資料の詳細については、別紙「[\(参考\) プラス認定アンケート及び根拠資料](#)」をご確認ください。