

受付	令和	年	月	日
----	----	---	---	---

研究交流センター1F エントランス利用申込書

申込日：令和 年 月 日

文部科学省研究交流センター所長 殿

所属機関名： _____

所在地： _____

申込者氏名： _____

連絡先：Mail: _____ TEL: _____ FAX: _____

利用責任者 所属	_____
利用期間※	令和 年 月 日 () ~ 令和 年 月 日 ()
展示物	_____
備考欄	_____

※展示準備を除き最長1か月までです。

なお、申込者と異なる第三者への転貸はできません。

☆☆

許可日	令和 年 月 日
許可番号	_____

利用許可書

_____様

研究交流センター1F エントランスの利用申込については、上記の申込に基づき許可します

研究交流センター 施設担当

- ※ 研究交流センターの駐車場は数に限りがありますので、満車の場合は、他の駐車場をご利用下さい。
- ※ 虚偽の申込をされた場合は、利用許可を取り消す場合があります。
- ※ 利用時間は9：00～17：00です。
- ※ 責任者は必ず事務室にお立ち寄りください。
- ※ ゴミはお持ち帰り下さい。
- ※ 展示期間中に展示物が破損した場合、研究交流センターでは責任を負いません。
- ※ センターの施設、設備、備品等を破損し、若しくは、紛失した場合、又は、非常事態を確認した場合、直ちにセンター施設担当に報告して下さい。
- ※ センターの施設、設備、備品等を破損し、若しくは、紛失した場合には、その損害を賠償して頂きます。