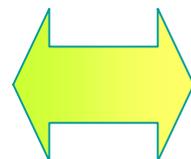


# 新しい時代の学校評価

信頼される開かれた学校づくりの有効な手立て

○学校教育目標達成に向けた  
学校改善の方法

○地域の信頼に応えるための  
学校づくりの推進



自己評価の充実

外部評価導入

学校評価システムの構築



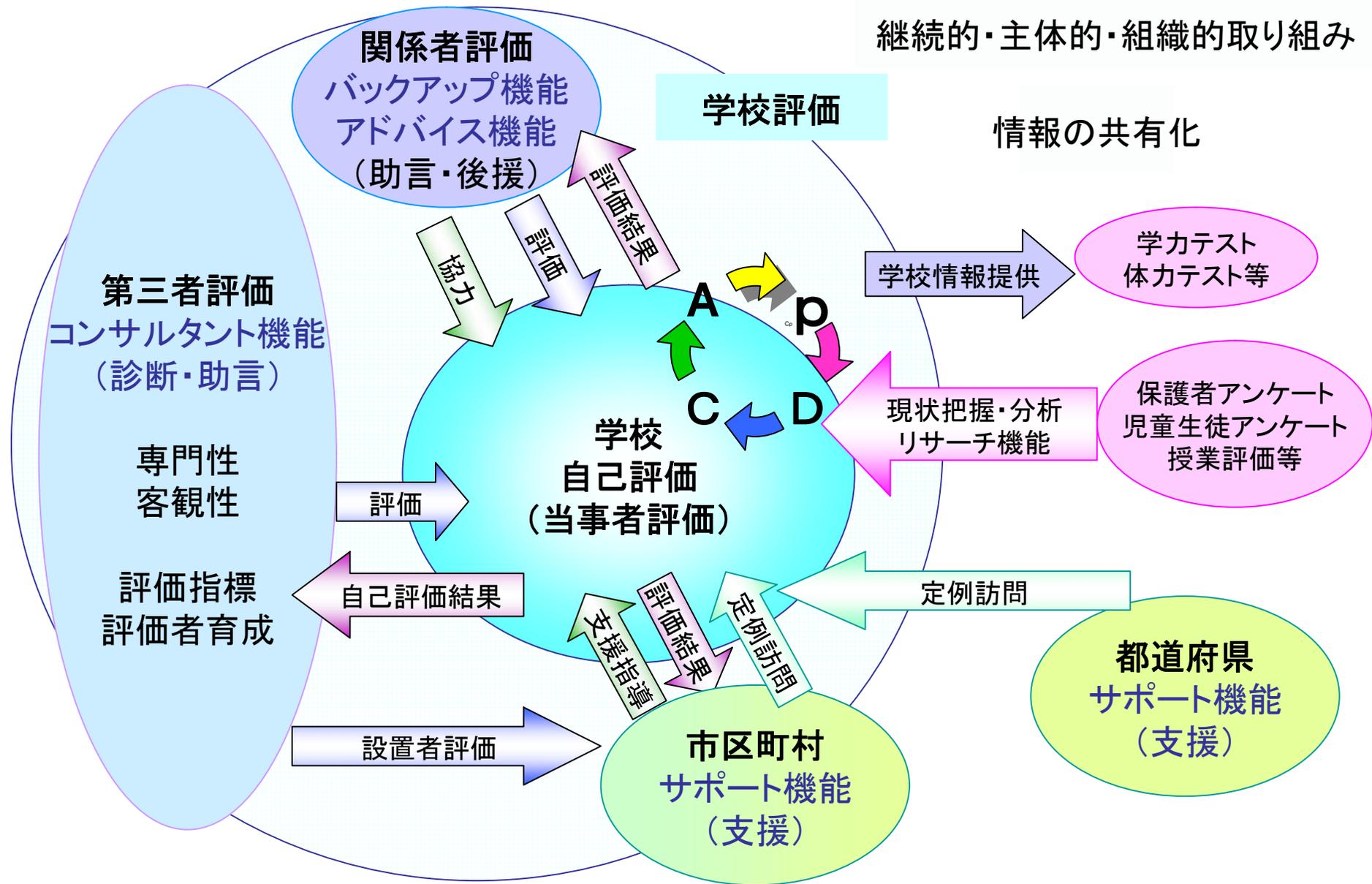
学校改善  
教育活動とその成果の証明  
支援と設置者による条件整備の導入



学校力の向上

教育の質の向上

# 学校改善の促進のための学校評価の充実

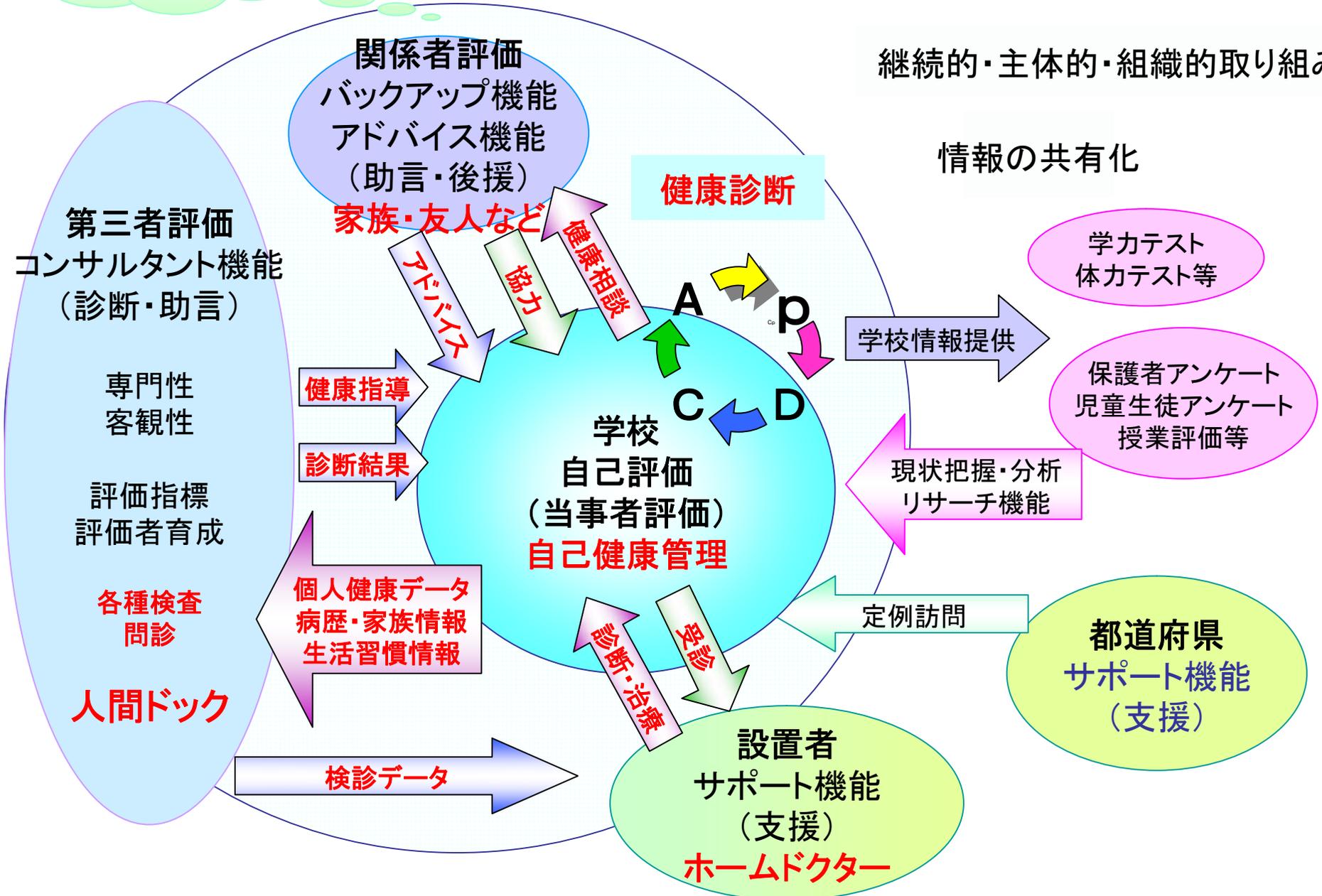


例えば・・・

# 健康増進のための健康管理の充実

継続的・主体的・組織的取り組み

情報の共有化



# 学校評価を成功させるために

## 評価情報管理

情報の収集・分析・活用・公開・保管

評価の質は  
情報の質と量がきめて

## 評価運営組織

学校評価委員会・外部評価委員会の運営

ひとりの知恵より  
みんなの知恵

## 管理運営領域の評価システム

間接部門の評価システム開発

教育の質は  
充実した条件整備のもと

## 評価情報管理

### アンケート調査

設計(対象者・時期・方法・項目・内容の検討)  
事前調査(事前調査実施・結果分析・調査再検討・修正)  
本調査実施(配付・問い合わせ窓口・回収)  
結果分析(データ化・データクリーニング・集計・分析)  
報告(課題解明・公開)  
保管(個人情報保護)

評価の質は  
情報の質と量がきめて

情報の共有化

### 情報提供・情報発信 (積極的に わかりやすく)

ホームページ・学校だより・学年学級通信・会議や行事への参加

### 資料収集・整理・提供・保管・管理 (継続的・組織的)

指導要録・学校沿革誌・健康診断票等学校備付資料  
学力テスト結果・体力テスト結果等児童生徒の状況に関する資料  
保護者・地域からの意見・要望(アンケート・電話・手紙・メール等)  
教職員名簿・研修状況・担当校務分掌等教職員に関する資料  
施設設備概要・予算書・決算書・設置者への要望等の資料

個人情報保護

### 学校評価書及び会議録の作成・公開・保管

自己評価書作成・関係者評価書作成・公開・保管  
第三者評価書の公開・保管  
学校評価委員会・外部評価委員会等の会議記録作成・報告・保管

## 予算評価の観点

これまでは

会計事務や財務管理の適法性・合规性  
諸帳簿点検・現物確認

管理運営部門の  
評価システム開発

これからは

適法性＋経済性(安いか高いか)  
＋効率性(金額に見合った効果があるか)  
＋有効性(有効に活用されているか)

学校裁量の拡大

学校裁量予算 (事業別予算編成)	学校経営計画と合致 効果性に関する評価	自己評価 教育委員会査定 関係者評価 第三者評価
経常経費	円滑かつ適正な執行 経済性・効率性に関する 評価(経費節減)	自己評価 第三者評価

今年度の重点事項

読書活動の推進

学校図書館の充実

学級文庫の活用

読書活動の推進

事業別予算・決算

蔵書の充実  
施設設備改善  
休業中開館日数増  
総合学習センター

入替回数の増加  
児童の希望図書  
備品の充実  
学校間回覧

マイブック活動  
親子読書活動  
読み聞かせ活動  
読書週間活動  
朝の読書活動

### 予算計画

### 予算評価

読書活動推進予算 7百万円

予算額450万円  
重点図書購入(100万円)  
照明増設(20万円)  
カーテンの更新(30万)  
書架購入(100万円)  
人件費(45万円)  
ボランティア保険(5万円)  
パソコン設備リース(50万円)  
冷暖房光熱費(100万円)

予算額132万円  
図書購入(100万円)  
図書補修消耗品費(2万円)  
書架購入(20万円)  
掲示関係消耗品(1万円)  
配送消耗品費(1万)  
配送委託費(8万円)

予算額118万円  
図書購入(100万円)  
ボランティア保険(8万円)  
掲示関係消耗品(3万円)  
親子読書まつり消耗品(3万円)  
PRリーフレット消耗品(1万円)  
読書講演会謝金(1万円)  
会議費(1万円)  
通信費(1万円)

来館者の増加

読書時間・量の増加

読書アンケート

費用対効果  
活用度  
必要性  
効率性  
有効性

読書指導

教育効果

読書力